

СОГЛАСОВАНО

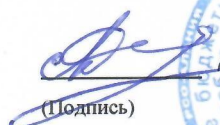
методическим советом №2

Протокол № 2

от 15.09.2023

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор школы

 / А.М.Джабиев /
(Подпись) (И.О. Фамилия)

приказ по МБОУ «СОШ №1 с.Октябрьское»

от 15.09.2023 № 71

Дорожная карта (план мероприятий)

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования и среднего общего
образования обучающихся МБОУ «СОШ №1 с.Октябрьское»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Ноябрь	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Декабрь	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.4.	Издание приказов: • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о порядке окончания 2023/24 учебного	Май–июнь	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.

	года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов		
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май–июнь	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Директор Джабиев А.М.; заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
2. Анализ результатов ГИА-2023			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023:	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.,

	• обсуждение результатов ГИА-2023; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024		руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Мамаева И.М.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Мамаева И.М.
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь–декабрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; руководители ШМО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; педагог-психолог Мамаева И.М.

	(«Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»		
4. Информационное обеспечение ГИА-2024			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь– октябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классные руководители; педагог-психолог Мамаева И.М.
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь– октябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классные руководители; педагог-психолог Мамаева И.М.
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
4.6.	Информирование учеников 11 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классный руководитель 11 класса

4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классные руководители 9-х классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11 классов: • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	Январь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классные руководители 9-х и 11 классов
4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11 классов: • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	Февраль	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; классные руководители 9-х и 11 классов
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2024			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.

5.2.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11 классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.3.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11 классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.4.	Выверка назначения учеников 11 класса на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.5.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.; учителя русского языка и литературы
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): • участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений; • обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.7.	Организация и проведение итогового собеседования: • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Декабрь–май	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;

5.8.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11 классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.9.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.10.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.;
5.11.	Выверка назначения учеников 9-х и 11 классов классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
5.12.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
5.13.	Организация участия учеников 9-х и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: • входной контроль – 9-е и 11 классы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11 классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.

6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
7.4.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь–февраль	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь–март	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
8. Проведение ГИА			
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11 классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11 классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11 классов
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение 2 дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР Дзуцева А.Т.