МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С. ОКТЯБРЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ОГРН 1021500978905; ИНН 1512010765; индекс: 363131;
РСО – Алания Пригородный район с.Октябрьское, ул. Гагарина,18; тел: 8 (867 38) 2-26-41;
e-mail: oktiabrskoe1@list.ru; адрес сайта: www.oktyabrskoe1@myport.ru

«Утверждаю»

Директор школы Р.Е.Тедеев

Введено в действие приказом № 39
от «16 » декабря 2019 года
Принято педсоветом. Протокол № 1
от «30 » августа 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБЫТИИ ИЗ УЧЕБНОГО ФОНДА ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия и алгоритм выбытия из учебного фонда школьной библиотеки МБОУ СОШ№1 с. Октябрьское учебников и учебных пособий (далее – Порядок выбытия).

1.2. Выбытие из учебного фонда школьной библиотеки МБОУ СОШ№1 с. Октябрьское учебников и учебных пособий регламентируется следующим документом: «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации № 1077 от 8 октября 2012 года и Приказом руководителя общеобразовательной организации «О создании комиссии по списанию библиотечного фонда » № 18/2 от 30 августа 2019 года.

2. Обязанности комиссии по списанию из учебного фонда школьной библиотеки учебников и учебных пособий

2.1. Причина и необходимость исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ СОШ№1 с. Октябрьское устанавливается комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя.

2.2. В состав комиссии по исключению учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ СОШ№1 с. Октябрьское входят соответствующие должностные лица, в том числе: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, библиотекарь и бухгалтер).

2.3. В обязанности комиссии по списанию учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ входит:

- осмотр предлагаемых к списанию учебников и учебных пособий с использованием технической документации и данных бухгалтерского учета, установление непригодности учебников и учебных пособий;
- установление причин списания учебников и учебных пособий в соответствии с п.3 данного положения.
- оформление протокола или дефектной ведомости.

3. Причины исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ СОШ№1 с. Октябрьское

3.1. Причина **непрофильности учебников и учебных пособий** устанавливается в связи с переходом на новые учебные программы или с исключением отдельных учебников из Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования или иного нормативного документа.

3.2. Причина **устарелости учебников и учебных пособий по содержанию** устанавливается в том случае, если учебники и учебные пособия имеют хорошее физическое состояние, но заменены более полными по содержанию, лучшими по оформлению (переход на ФГОС НОО, ООШ).

3.3. Причина **ветхости и дефектности учебников и учебных пособий** устанавливается по физическому состоянию:

– учебники и учебные пособия не предназначены для использования в учебном процессе МОУ (поврежден переплет, запачканы или исписаны страницы, утрачены страницы, разорван и т.д.).

3.4. Причина **утраты** учебников и учебных пособий устанавливается в случае потери в результате бедствий стихийного и техногенного характера, по неустановленным причинам, потерянные учащимися.

4. Выбытие учебников и учебных пособий из учебного фонда библиотеки МБОУ СОШ№1 с. Октябрьское.

4.1. Комиссия устанавливает причину исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ и составляет дефектную ведомость (Приложение №1).

4.2. Выбытие учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ оформляется Актом о списании исключенных объектов библиотечного фонда (далее – Акт о списании) в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (Приложение №2).

4.3. В Акте о списании отражаются сведения о количестве и общей стоимости исключаемых учебников и учебных пособий, указывается причина исключения и направление выбытия исключаемых учебников и учебных пособий.

4.4. К Акту о списании прилагается список на исключение учебников и учебных пособий (далее – список), который включает следующие сведения: год издания учебника или учебного пособия, автора, название учебника, количество, цену, коэффициент переоценки (если необходимо), общая стоимость исключаемых учебников и учебных пособий.

4.5. К Акту о списании по причине утраты к списку прилагаются документы, подтверждающие утрату (пояснительная записка, в случае кражи или хищения – протокол, акт, заключение уполномоченных органов, при возмещении ущерба – финансовый документ о возмещении ущерба).

Утерянный или испорченный учащимся учебник, учебное пособие возмещается родителями (законными представителями). Взамен утерянных или испорченных учебников принимаются аналогичные учебники, учебные пособия или признанные равноценными. Учебники, учебные пособия, утерянные и принятые взамен, учитываются в Тетради учета утерянных учебников, учебных пособий и их замены.

4.6. Акт о списании по одной из причин, указанных в п. 3 с приложенным списком, подписывается председателем и членами комиссии по списанию объектов учебного фонда, утверждается руководителем МБОУ.

4.7. Акт о списании со списком и документом, подтверждающим выбытие, передается в бухгалтерию, второй экземпляр остается в библиотеке в МБОУ.

4.8. Акты о списании регистрируются в Книге суммарного учета учебного фонда МОУ во 2 части «Выбытие из фонда». Записывается номер акта на списание учебников с указанием даты утверждения акта и общего количества списанных учебников на общую сумму. Нумерация записей о выбывших учебниках и учебных пособиях из года в год продолжается. В картотеке учебных и учебных пособий на каждом наименовании учебника и учебного пособия в графе «выбыло» указывается количество выбывших учебников и учебных пособий, в графе «номер Акта» указывается номер Акта.

5. Распределение и реализация списанных учебников и учебных пособий из учебного фонда МБОУ СОШ№1 с.Октябрьское.

5.1. Учебники и учебные пособия, исключенные из учебного фонда МБОУ по причинам **исключение из ФПУ**, **ветхости, дефектности, устарелости по содержанию,** направляются в пункты вторичного сырья.

5.2. В Акте о списании отражаются наименование, номер и дата документа, подтверждающего факт сдачи списанных учебников и учебных пособий. Документ прилагается к Акту о списании со списком.

5.3. Учебники и учебные пособия, исключенные из библиотечного фонда по причине непрофильности, передаются по актам в обменный фонд в целях дальнейшей передачи на безвозмездной основе библиотекам.