

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к трудовому договору об изменении его условий («эффективный контракт»)

23.12.2015г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с.Октябрьское» МО-Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания в лице директора **Тедеева Рутена Елекреевича**, именуемого в дальнейшем «Директор», на основании Устава, с одной стороны, и педагогическим работником _____, именуемым в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Дополнительного Соглашения

По настоящему Дополнительному соглашению Работник обязуется выполнять обязанности согласно своей должностной инструкции, а Директор- оплатить его труд в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности его деятельности.

2. Оплата труда

2.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- должностного оклада, ставки заработной платы _____ рублей в месяц.

2.2. Размеры повышения должностного оклада работнику

№	Наименование выплаты	Размер выплаты
1	За наличие квалификационной категории. Второй квалификационной категории Первой квалификационной категории Высшей квалификационной категории	
2	Работникам, имеющим почетные звания : 1. Медаль К.Д. Ушинского; 2. Звание «Почётный работник общего образования Российской Федерации»; 3. Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации; 4. Благодарность Министерства образования и науки Российской Федерации; 5. Звание «Ветеран труда»; 6. Звание «Народный учитель Российской Федерации» ; 7. Звание «Заслуженный учитель школы РСФСР»; 8. Звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»; 9. Звание «Заслуженный учитель школы Российской Федерации»; 10. Звание «Отличник народного просвещения»; 11. Звание «Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания»; 12. Звание «Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания»; 13. Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.	
3	Работникам, имеющим почетные звания, название которых начинается со слов "народный", "заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю образовательного учреждения, а педагогических работников учреждений образования - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.	
4	За индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.	
5	Учителям осетинского языка за часы занятий по осетинскому языку в I - XI классах.	

2.3. Работнику производятся выплаты компенсационного характера, которые устанавливаются 2 раза в год: в августе и январе.

№	Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
1	За классное руководство		<ul style="list-style-type: none"> - при кол-ве обучающихся в классе 25 человек (от 20 человек – до 20%, менее 20 человек – до 15%); - наличие программы развития классного коллектива, проблемного анализа воспитательной работы, индивидуальных карточек обучающихся, стоящих на ВШК, др. документов согласно должностной инструкции; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей); - выполнение обучающимися класса Устава школы; - активное участие обучающихся в жизни школы и города.
4	Учителям 1-4 классов за проверку тетрадей (доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)		<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям соответствующего локального акта школы; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей); - отсутствие замечаний со стороны администрации (справки, приказы).
5	За проверку письменных работ по: - русскому языку, литературе; - математике; - иностранному языку, коми языку как государственному, черчению, физике, химии; - по информатике, истории, географии, обществознанию, экономике, праву, природоведению, ИЗО, биологии (доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)		<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям соответствующего локального акта школы; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей); - отсутствие замечаний со стороны администрации (справки, приказы).
6	За обслуживание вычислительной техники учителю, на которого возложено заведование кабинетом информатики и вычислительной техники, за каждый работающий компьютер		<ul style="list-style-type: none"> - наличие паспорта кабинета; - содержание кабинета в соответствии с требованиями СанПиН; - соответствие программного обеспечения требованиям; - наличие Журнала использования компьютерной техники и выхода в Интернет; - сохранение и развитие материально-технической базы кабинета
8	За руководство методическими объединениями		<ul style="list-style-type: none"> - наличие программы деятельности по данному направлению; - соответствие документации локальному акту; - наличие и соответствие РПУП локальному акту; - результативность.
9	Работникам за организацию профориентации		<ul style="list-style-type: none"> - наличие программы деятельности по данному направлению; - применение проектных технологий; - результативность деятельности.
11	Работникам оздоровительных лагерей за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени		<ul style="list-style-type: none"> - наличие программы деятельности по данному направлению; - наличие письменных благодарностей; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей); - применение проектных технологий; - результативность деятельности.

2.4. Работнику производятся выплаты стимулирующего характера.

Выплатами стимулирующего характера являются:

- 1) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавки за качество выполняемых работ;
- 3) надбавки за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются **при условии** (согласно приказу Минтруда России от 01.07.2013г. № 287):

- 1) соблюдения трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей;
- 2) своевременного освоения программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- 3) использования новых эффективных технологий в образовательном процессе;
- 4) участия в методической работе и инновационной деятельности;
- 5) соблюдения положений Кодекса профессиональной этики;
- 6) участия в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах;
- 7) удовлетворенности граждан качеством и количеством предоставленных образовательных услуг.

Следующие надбавки устанавливаются **ежемесячно** согласно Положению о выплатах стимулирующего характера МБОУ СОШ №1 с.Октябрьское на основании решения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

№	Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
1.	За инновационную деятельность		- освоение и введение в образовательный процесс новых УМК; - активное и результативное участие работника в муниципальных, региональных конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях; - организация работы по распространению инновационного опыта, разработка и внедрение авторских программ, обобщение и распространение собственного педагогического опыта; - создание собственных ЭОР к урокам; - участие в исследовательской и экспериментальной работе.
2.	За достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения		- показатель качества знаний выше показателей по району; - соответствие внутренней оценки школы (административные срезы знаний) текущей оценке учащихся; - высокие результаты ГИА (при отсутствии неудовлетворительных результатов)
3.	За эффективность реализации программы "Одаренные дети"		- положительная динамика доли учащихся, принимавших участие и положительная динамика результативности участия учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях муниципального, регионального уровней
4.	За эффективность реализации программы "Здоровье"		- поддержание и улучшение здоровья обучающихся, - организация обеспечения горячим питанием, - создание условий для охраны и укрепления физического и психического здоровья - использование в образовательном процессе здоровые сберегающих технологий
5.	За организацию работы по реализации основных направлений приоритетного национального проекта "Образование"		- за социальное партнерство (участие в организации и проведении мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности); - за проведение мастер-классов, открытых уроков, семинаров и т.п.
6.	Выполнение Устава и локальных актов школы		- высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременная сдача отчетов, заполнение и ведение классных журналов, личных дел и т.д.; - высокое качество дежурства по школе и т.п.

8.	За оздоровительную работу в летний период на детской оздоровительной площадке, в спортивном и трудовом лагере		<ul style="list-style-type: none"> - наличие программы деятельности по данному направлению; - наличие письменных благодарностей; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей); - применение проектных технологий; - результативность деятельности.
----	---	--	--

4. Условия снижения (снятия) доплат работникам

1.	За обоснованные жалобы со стороны родителей, учащихся, работников школы	
2.	За несвоевременное некачественное предоставление документов	
3.	За рост второгодничества, отсева обучающихся	
4.	За рост правонарушений, преступлений среди учащихся	
5.	За неудовлетворительность подготовки мероприятий	
6.	За снижение качества работ, за которые были определены доплаты	
7.	За нарушение трудовой дисциплины (опоздания, невыполнение должностных обязанностей и приказов без уважительных причин)	

5. Изменение и прекращение Дополнительного Соглашения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Дополнительное Соглашение могут вносить по соглашению сторон в случаях:

5.1.1. Инициативы любой из сторон настоящего Дополнительного Соглашения; изменения Устава школы;

5.1.2. Изменения трудового договора между сторонами;

5.1.3. Изменения действующего законодательства.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Дополнительное Соглашение является неотъемлемой частью трудового договора.

6.2. Настоящее Дополнительное Соглашение вступает в силу с момента подписания.

6.3. Настоящее Дополнительное Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр передается Работнику, другой остается у Директора.

<p>Работодатель: Директор МБОУ СОШ №1 с.Октябрьское _____ Р.Е.Тедеев</p> <p>М.п.</p>	<p>Работник: Учитель _____ _____ / _____ /</p>
--	--